

### 1. Inleiding: het tpassst vzw -beleid voor gegevensbescherming

Als vzw wil tpassst vzw een ontmoetingsplek en begeleidingscentrum, met aandacht voor mensen met een autismespectrumstoornis (ASS) en hun directe omgeving. Mensen kunnen bij tpassst vzw terecht voor ondersteuning en persoonlijke ontplooiing.

Tpassst vzw verwerkt persoonsgegevens en ook wel gevoelige persoonsgegevens van leden, wettelijke vertegenwoordigers zoals bewindvoerder, ouders van leden, vrijwilligers, sponsors ect. Dit doen we met de grootste zorgvuldigheid en met het volle respect voor de persoonlijke levenssfeer.

Met deze beleidstekst wil tpassst vzw in de eerste plaats duidelijke doelstellingen formuleren op welke manier de rechten en vrijheden van leden, wettelijke vertegenwoordigers zoals bewindvoerder, ouders van leden, vrijwilligers, sponsors ect. en andere personen ('betrokkenen') worden gevrijwaard wanneer tpassst vzw persoonsgegevens verwerkt, zowel op papier als in de digitale informatieomgeving.

Deze beleidstekst wil in de eerste plaats duidelijke doelstellingen formuleren met betrekking tot het beleid gegevensbescherming in tpassst vzw en dit vanuit de toepasselijke regelgeving. De Verordening Gegevensbescherming bepaalt het algemene kader voor de verwerking van persoonsgegevens.

### 2. Begrippenkader

Doorheen deze beleidstekst worden verschillende begrippen gebruikt uit het wetgevend kader voor gegevensbescherming. Zij worden hierna kort toegelicht.

Verordening Gegevensbescherming: de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG. Deze Verordening wordt vaak ook AVG genoemd (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Persoonsgegevens: alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon (en dus geen rechtspersoon). Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identifier zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identifier of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Verwerking: een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot persoonsgegevens of een geheel van persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.

Betrokkene: de geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon van wie gegevens worden verwerkt.

Verwerkingsverantwoordelijke: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat, alleen of samen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt.

Verwerker: een natuurlijke persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de verwerkings-verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.

Informatieveiligheid: Informatieveiligheid omvat het geheel van technische en organisatorische maatregelen die ervoor zorgen dat een door het veiligheidsbeleid vooropgesteld veiligheidsniveau wordt nagestreefd. Hierbij staat de integriteit, de beschikbaarheid en de vertrouwelijkheid van de gegevens centraal.



Gegevensbescherming: Gegevensbescherming bepaalt en streeft de naleving na van de regels vastgesteld betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van persoonsgegevens, zoals deze worden bepaald in de Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 en de andere regelgevingen die criteria vastleggen die betrekking hebben op de verwerking van deze persoonsgegevens.

Gegevensbeschermingsautoriteit: de 'opvolger' van de Privacy commissie onder de Wet Verwerking Persoonsgegevens. De Gegevensbeschermingsautoriteit is verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving van de grondbeginselen van de bescherming van de persoonsgegevens.

### **3. Het toepassingsgebied van het beleid voor gegevensbescherming bij tpassst vzw**

Het tpassst vzw -beleid voor Gegevensbescherming is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens waarbij tpassst vzw als verwerkingsverantwoordelijke of verwerker is.

#### 3.1 Materieel toepassingsgebied

Het beleid is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens. We verstaan hieronder leden, wettelijke vertegenwoordigers zoals bewindvoerder, ouders van leden, vrijwilligers, sponsors ect.

De Verordening Gegevensbescherming is niet van toepassing op geanonimiseerde gegevens, dit zijn gegevens die geen betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon of op persoonsgegevens die zodanig anoniem zijn gemaakt dat de betrokkene niet of niet meer identificeerbaar is.

Het beleid strekt zich uit tot elke (semi-)geautomatiseerde verwerking en tot handmatige verwerkingen indien de persoonsgegevens zijn opgeslagen of bedoeld zijn om te worden opgeslagen in een bestand.

Het beleid is van toepassing op alle verwerkingsdoeleinden. Zowel persoonsgegevens die worden verwerkt voor ledenbeheer, sponsorbeheer, vrijwilligersbeheer ect. de wettelijke verplichte boekhouding, behoren tot de scope van het beleid voor gegevensbescherming.

#### 3.2 Personeel toepassingsgebied

Deze beleidstekst is geschreven voor iedereen die in opdracht van tpassst vzw persoonsgegevens verwerkt, zoals bestuurders, vrijwilligers. Deze tekst wordt via verschillende kanalen uitgedragen.

### **4. Algemene doelstelling gegevensbescherming**

De Verordening Gegevensbescherming bepaalt het kader waarbinnen de verwerking van persoonsgegevens goorloofd kan plaatsvinden. Het stelt algemene beginselen voorop waaraan een verwerking van persoonsgegevens moet voldoen en legt verschillende verplichtingen op wanneer tot verwerking van persoonsgegevens wordt overgegaan.

Het voldoen aan de vereisten uit de Verordening Gegevensbescherming vormt ook meteen de doelstelling van het tpassst vzw -beleid Gegevensbescherming.

De Verordening Gegevensbescherming verplicht naleving van een aantal beginselen wanneer persoonsgegevens worden verwerkt:

### 4.1 Rechtmatig

Voor alle verwerkingen van persoonsgegevens waarvoor tpassst vzw verantwoordelijk is, wordt de rechtmatigheid beheerd en afgetoetst.

Naast de in de Algemene Verordening Gegevensbescherming opgesomde rechtmatigheidsregels, leeft tpassst vzw ook de geldende Vlaamse, Federale en Europese regels op over het verwerken van persoonsgegevens.

### 4.2 Behoorlijk en transparant

Tpassst vzw wil bij het verwerken van persoonsgegevens het 'fair use' principe toepassen. Hierbij zullen we behoorlijke gegevensverwerking nastreven naar onze leden, bestuurders, leveranciers, sponsors ect. We zullen steeds duidelijk en eerlijk communiceren over de verwerking van persoonsgegevens die we van hen verwerken.

### 4.3 Gerechvaardigd doel

We verwerken persoonsgegevens in het kader van de door tpassst vzw vooropgestelde missie. Hierbij richten we ons op onze leden, bestuurders, leveranciers, sponsors ect. Deze verwerking verloopt volgens welbepaalde en uitdrukkelijk omschreven doeleinden, die we duidelijk communiceren naar de betrokkenen en opnemen in een register van verwerkingsactiviteiten.

Tpassst vzw waakt erover dat deze doelen steeds gerechtvaardigd zijn, in lijn met haar juridische eigenheid, visie en missie.

Wanneer deze persoonsgegevens worden verder verwerkt voor andere doeleinden dan waakt tpassst vzw erover dat deze doelen verenigbaar zijn.

De voorziene waarborgen zorgen ervoor dat er technische en organisatorische maatregelen zijn getroffen om de minimale gegevensverwerking te garanderen. Tpassst vzw tracht bij deze verwerkingen de identificatiegegevens maximaal te verwijderen.

### 4.4 Minimale gegevensverwerking

Bij het verwerken van persoonsgegevens waakt tpassst vzw erover dat de persoonsgegevens die ze verwerkt toereikend, ter zake dienend en noodzakelijk zijn binnen het beoogde doel. In al haar verwerkingen zal ze nagaan of de principes van minimalisatie worden nagestreefd.

### 4.5 De juistheid

Tpassst vzw streeft naar het zorgvuldig bijhouden en verwerken van persoonsgegevens.

Wanneer de kans bestaat dat de persoonsgegevens niet actueel of fout zijn zullen we extra inspanningen leveren om de gegevens te corrigeren of zo nodig te wissen. Wanneer de correctheid van gegevens door de betrokkene worden betwist, nemen we weloverwogen beslissingen, in overeenstemming met het toepasselijk recht, met het oog op de juistheid van de gegevens.

### 4.6 De opslagbeperking

We zullen de gegevens van onze leden, bestuurders, leveranciers, sponsors ect. niet langer bewaren dan nodig. We toetsen hierbij de noodzakelijkheid af en houden rekening met de wettelijke verplichtingen waaraan tpassst vzw wordt onderworpen.

Wanneer persoonsgegevens worden gearchiveerd respecteren we de wettelijke en administratieve voorschriften die hierop van toepassing zijn en bewaken we het gebruik van deze persoonsgegevens in onze verwerkingsprocessen.

#### 4.7 De integriteit en vertrouwelijkheid

Tpasst vzw neemt de passende technische en organisatorische maatregelen met het oog op een passende beveiliging van de persoonsgegevens. Op die manier beschermen we de persoonsgegevens onder meer tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.

#### 4.8 Verantwoordingsplicht

Tpasst vzw zal als verwerkingsverantwoordelijke steeds verantwoording afleggen voor elke verwerking die we verrichten. We zullen de Gegevensbeschermingsautoriteit alle verantwoordingsstukken voorleggen wanneer hiernaar wordt gevraagd.

Deze verantwoordingsplicht wordt bewaakt door een intern toezicht en interne controle en is uitvoerbaar volgens de wettelijk geldende principes.

### **5. Verplichtingen van tpassst vzw als verwerkingsverantwoordelijke**

Om de beleidsdoelstellingen te bereiken zijn een aantal taken vastgelegd. Deze takenlijst is in lijn met alle wettelijke verplichtingen die tpassst vzw dient te vervullen (verwerkingsprincipes) en waarvan tpassst vzw de naleving moet kunnen aantonen (de verantwoordingsplicht).

Elke taak zoals hieronder beschreven, wordt ondersteund door een bedrijfsproces. Voor elk bedrijfsproces dienen implementatienormen en -richtlijnen te worden uitgeschreven. Deze vullen het beleid voor gegevensbescherming aan en maken er integraal deel van uit.

De algemene verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van de wettelijke verplichtingen als verwerkingsverantwoordelijke ligt bij tpassst vzw, vertegenwoordigd door haar bestuurders.

#### 5.1 Aanstellen van een DPO (functionaris voor gegevensbescherming)

Tpasst vzw is niet gehouden tot de aanstelling van een DPO.

Overeenkomstig art. 37 AVG dient de verwerkingsverantwoordelijke een functionaris voor gegevensbescherming aan in elk geval waarin:

- a) de verwerking wordt verricht door een overheidsinstantie of overheidsorgaan, behalve in het geval van gerechten bij de uitoefening van hun rechterlijke taken;
- b) een verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker hoofdzakelijk is belast met verwerkingen die vanwege hun aard, hun omvang en/of hun doeleinden regelmatige en stelselmatige observatie op grote schaal van betrokkenen vereisen; of
- c) de verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker hoofdzakelijk is belast met grootschalige verwerking van bijzondere categorieën van gegevens uit hoofde van artikel 9 en van persoonsgegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten als bedoeld in artikel 10.

#### 5.2 Maatregelen nemen ter beveiliging van de verwerking

Persoonsgegevens mogen slechts verwerkt worden indien er passende technische en organisatorische maatregelen zijn genomen voor het waarborgen van de beschikbaarheid, de integriteit en de vertrouwelijkheid van de verwerkte persoonsgegevens.



### 5.3 Het bijhouden van een register van verwerkingsactiviteiten

Tpasst vzw beheert een register van alle activiteiten waarbij persoonsgegevens worden verwerkt. Het beheer omvat het opstellen, permanent bijwerken en de controlemaatregelen die hierop van toepassing zijn. Dit register geldt als instrument in het kader van de verantwoordingsplicht ten aanzien van de Gegevensbeschermingsautoriteit, maar is niet bestemd voor de betrokkenen. Het register wordt bijgehouden in elektronische vorm.

Telkens voorafgaand aan het inrichten van een nieuwe of gewijzigde verwerkingsactiviteit wordt het verwerkingsregister bijgewerkt.

De inhoud van het register wordt vastgelegd door de wettelijke bepalingen die hierop van toepassing zijn, aangevuld met elementen die andere verplichtingen ondersteunen, zoals de controle van doelbinding, het nagaan van een geldige toelaatbaarheidsgrond bij de verwerking, het nazicht van de maatregelen met het oog op minimale gegevensverwerking, gegevensbescherming bij ontwerp of de noodzaak om een gegevensbeschermingseffectenbeoordeling uit te voeren. De volledigheid van het verwerkingsregister wordt bewaakt.

### 5.4 Gegevensbeschermingseffectbeoordeling uitvoeren

De AVG verplicht elke organisatie (als verwerkingsverantwoordelijke) die een verwerking wil verrichten die mogelijk een verhoogd risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen, daarop een gegevensbeschermingseffectbeoordeling uit te voeren.

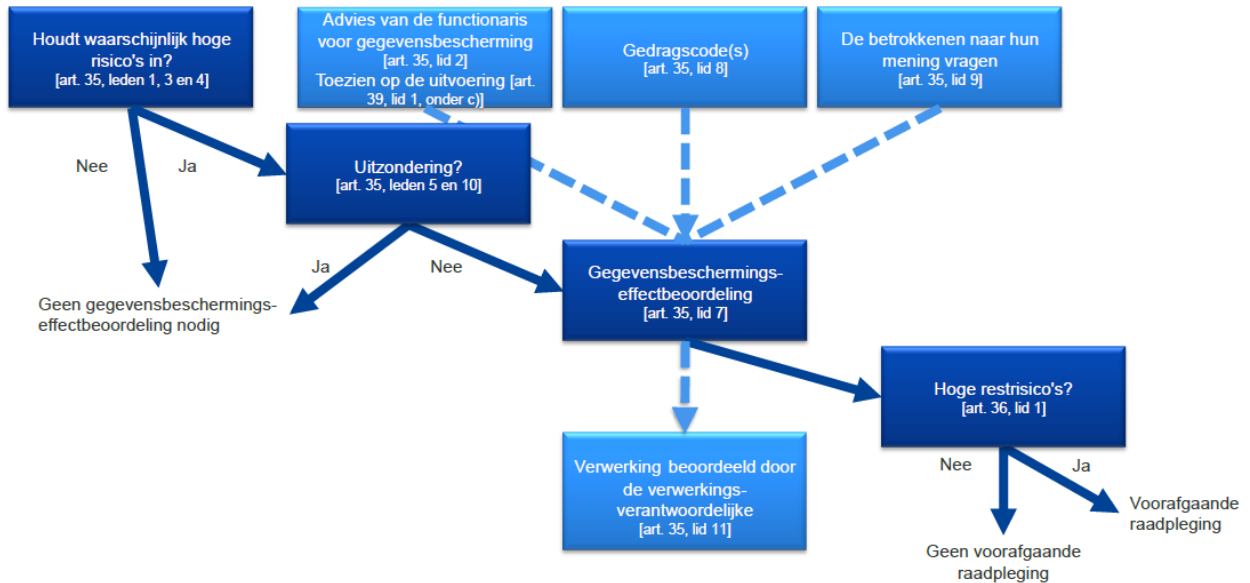
Deze verplichting is alleen van toepassing op verwerkingen met een hoog risico, ongeacht of het gaat om nieuwe verwerkingen of aanpassingen van bestaande verwerkingen (het gebruik van nieuwe technologie, de methode voor de verzameling van de persoonsgegevens, de omvang van de verzamelde persoonsgegevens, de wijziging van een verwerker ...), dewelke een hoog risico voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen met zich meebrengen.

De Groep 29 (= onafhankelijke werkgroep die tot 25.05.2018 verantwoordelijk was voor de behandeling van kwesties in verband met de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en van persoonsgegevens) identificeerde negen (9) criteria die verwerkingsverantwoordelijken in overweging moeten nemen bij hun analyse of een voorgenomen verwerking al dan niet een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

De volgende figuur <sup>1</sup> illustreert de basisprincipes met betrekking tot de gegevensbeschermingseffectbeoordeling in de AVG:

---

<sup>1</sup> Richtsnoeren voor gegevensbeschermingseffectbeoordeling en bepaling of een verwerking "waarschijnlijk een hoog risico inhoudt" in de zin van Verordening 2016/679, <https://ec.europa.eu/newsroom/article29/items/611236>.



Als voorbeeld wordt gegeven: Innovatief gebruik of innovatieve toepassing van nieuwe technologische of organisatorische oplossingen, zoals het gecombineerd gebruik van herkenningssystemen zoals vingerafdrukken en gezichtsherkenning voor een betere fysieke toegangscontrole enz. Dit is een criterium omdat het gebruik van dergelijke technologie nieuwe vormen van gegevensverzameling en -gebruik kan inhouden, met mogelijk een hoog risico voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

In geval tpasst vzw van oordeel is dat ze bij deze verwerkingen geen DPIA dient uit te voeren, zal tpasst vzw de redenen motiveren en documenteren waarom geen enkele gegevensbeschermingseffectbeoordeling werd uitgevoerd.

### 5.5 Naleving van de rechten van de betrokkenen

Tpasst vzw dient te voorzien in de nodige bedrijfsprocessen die ervoor zorgen dat de betrokkene wordt geïnformeerd over de verwerking. De verstrekte informatie omvat alle wettelijk opgelegde elementen.

Daarnaast moeten alles worden gedocumenteerd m.b.t. het verlenen van rechten aan de betrokkene (het recht op inzage, afschrift, gegevenswissing, overdraagbaarheid, rectificatie, beperking van de verwerking, kennisgeving, overdraagbaarheid).

### 5.6 Opzetten van een inbreukenmeldingssysteem

Uit de AVG volgt tevens een plicht voor Tpasst vzw om een inbreukenmeldingssysteem voor de interne registratie van inbreuken die betrekking hebben op het verwerken van persoonsgegevens.

Tpasst vzw dient bijgevolg te zorgen voor maatregelen ter identificatie van inbreuken (preventief), het melden ervan door de personen die deelnemen aan het verwerkingsproces en de afhandeling na de melding.

Onder de maatregelen die te maken hebben met de afhandeling worden begrepen: het melden van het incident, de interne communicatie over het incident, de registratie van inbreuken in een intern register, de communicatie naar de Gegevensbeschermingsautoriteit en de betrokkenen zoals vastgelegd in de AVG, inclusief de criteria die bepalen wanneer deze communicatie moet plaatsvinden.

### 5.7 Werken met verwerkersovereenkomsten

Wanneer een verwerking namens tpassst vzw wordt verricht, doet tpassst vzw enkel beroep op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen.

Tpassst vzw moet voor die verwerking verwerkersovereenkomsten hanteren die voldoen aan de vereisten van de AVG. Tpassst vzw voert actief toezicht uit op deze contractuele bepalingen.

Indien de verwerking plaatsvindt onder een gemeenschappelijke verantwoordelijkheid, worden duidelijke afspraken gemaakt met het oog op de toepassing van de rechten van de betrokkene en de informatieplicht, tenzij deze verantwoordelijkheid in de wet- en regelgeving is opgenomen. Daarnaast worden ieders verantwoordelijkheden duidelijk gedocumenteerd en gecommuniceerd naar de betrokkene.

### 5.8 Toezicht op de uitvoering van taken onder verantwoordelijkheid van tpassst vzw

Tpassst vzw dient tevens te zorgen voor duidelijke instructies en richtlijnen in overeenstemming met de verantwoordelijkheden die medewerkers van tpassst vzw in het kader van verwerkingen hebben. Deze instructies worden via procedures, bewustwordingssessies, functiebeschrijvingen en opleidingen gecommuniceerd.

De naleving van de verplichtingen wordt afgedwongen aan de hand van het arbeidsreglement (voor werknemers), andere documenten (voor andere zelfstandige medewerkers), een privacyverklaring, ... .

Wanneer een verwerking namens tpassst vzw wordt verricht door een verwerker, doet tpassst vzw enkel beroep op verwerkers die afdoende garanties bieden met betrekking tot het toepassen van passende technische en organisatorische maatregelen.

De gemaakte (schriftelijke) afspraken met een verwerker betreffen onder meer de opsomming van de specifieke taken van de verwerker in het verwerkingsproces, de te nemen veiligheidsmaatregelen en de plicht tot bijstand bij het uitvoeren van de op tpassst vzw rustende verplichtingen die in deze beleidstekst zijn opgenomen.

Tpassst vzw voert actief toezicht uit op deze contractuele bepalingen met een verwerker, onder meer door modaliteiten op te nemen in het contract dat de mogelijkheid biedt controle en inspectietaken uit te voeren op informatie en -systemen die persoonsgegevens verwerken waarvoor tpassst vzw verantwoordelijk is.

## **6. Verantwoordelijkheden bij het verwerken van persoonsgegevens**

De eindverantwoordelijkheid voor het naleven van de wettelijke verplichtingen m.b.t. gegevensbescherming als verwerkingsverantwoordelijke rust bij tpassst vzw, vertegenwoordigd door haar bestuurders.

In de uitvoering van het gegevensbeschermingsbeleid bekrachtigen de bestuurders de beleidsdoelen en kijken zij toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen.

## **8. Eigenaar van dit document en goedkeuringen**

Tpassst vzw is de eigenaar van dit document en is ervoor verantwoordelijk dat dit beleidsdocument wordt beoordeeld in overeenstemming met de vereisten van de AVG.

Een actuele versie van dit document is beschikbaar voor iedereen op onze website [www.tpassst.org](http://www.tpassst.org). Het bevat geen vertrouwelijke informatie en kan worden vrijgegeven aan relevante externe partijen.